

*Si inoltra tutti gli
uffici del
Distretto - 08
luglio 2016*



07902300807

COSTE DI APPELLO - CATANZARO		
N. 8018	L. 8 LUG 2016	
UOR	CC	RUO
Funzione	Responsabilità	Attività
Fascicolo	Settore/Sezione	

IL DIRIGENTE
Dott. Rocco Barillari

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi

Direzione Generale del Personale e della Formazione

Prot. n° 103/1/(B)/ /DU/I
All. 1

Roma, **6 LUG. 2016**



*Alla Corte Suprema di Cassazione
Alla Procura Generale presso la Corte Suprema di Cassazione
Alla Direzione Nazionale Antimafia
Al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche
Alle Corti di Appello
Alle Procure Generali della Repubblica presso le Corti di Appello
Ai Commissari regionali per la liquidazione degli Usi Civici*

LORO SEDI

OGGETTO: *Accademia Europea di Polizia (CEPOL):*

Corso 79/2016 – Step 1: “Fundamental rights and Police ethics” 6 – 10 giugno 2016, Brdo near Kranj, Slovenia;

Corso 80/2016 – Step 2: “Management of diversity” 29 agosto – 2 settembre 2016, Vienna, Austria

Si trasmette, per la diffusione, la nota prot. 48162/2-15-INT del 04/04/2016 del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, Ufficio del Capo Dipartimento, Ufficio dell'Organizzazione e delle Relazioni, concernente quanto in oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE REGGENTE

Emilia Fagnoli



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO
Ufficio dell'Organizzazione e delle Relazioni

Prot. n. 48162/2-15-INF.

Roma, 4/4/2016

URGENTISSIMO

DIREZIONE GENERALE PENITENZIARIA UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO UFFICIO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RELAZIONI	
06 APR. 2016	
N° 1400	posiz.
N°	prot

Ai Sigg. Direttori degli Uffici di Staff
dell'Ufficio del Capo del Dipartimento

Ai Sigg. Responsabili delle articolazioni
dell'Ufficio dell'Organizzazione e
delle Relazioni dell'Ufficio del Capo
Dipartimento

Alla Segreteria particolare del
Signor Capo del Dipartimento

Alla Segreteria particolare del Signor
Vice Capo del Dipartimento

S E D E

OGGETTO: Accademia Europea di Polizia (CEPOL):

Corso 79/2016 - Step 1: " Fundamental rights and Police ethics" 6 - 10
giugno 2016, Brdo near Kranj, Slovenia;

Corso 80/2016 - Step 2: "Management of diversity" 29 agosto - 2 settembre
2016, Vienna, Austria.

Per opportuna conoscenza e per la più ampia diffusione, si trasmette copia
della nota 30.03.2016 n. 0002844 della Direzione generale della formazione, relativa
all'oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Dott. *Pierluigi* D'ANDRIA

*Felt AACBWA
per avvertire le
della missione
di Str. P. del C.2
Alalab*



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale della Formazione

Alle Direzioni Generali
dell'Amministrazione Penitenziaria

Agli Uffici di staff
del Capo del Dipartimento
dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Provveditorati regionali
dell'Amministrazione Penitenziaria

Agli Istituti Penitenziari

Alle Scuole di formazione del personale
dell'Amministrazione Penitenziaria

LORO SEDI

e, per conoscenza, Al Signor Capo del Dipartimento

All'UOR del Dipartimento
Amministrazione Penitenziaria

All'Ufficio studi, ricerche,
legislazione e rapporti internazionali

Oggetto: Accademia Europea di Polizia (CEPOL):
Corso 79/2016 - Step 1: "Fundamental rights and Police ethics"
6 - 10 giugno 2016, Brdo near Kranj, Slovenia;

Corso 80/2016 - Step 2: "Management of diversity"
29 agosto - 2 settembre 2016, Vienna, Austria.

Via Ufficio Primo dell'Istituto Superiore di Studi Penitenziari

ISSP-0002844-2016
U-ISSP-2000-30/03/2016-0002844-2016

31 MAR. 2016
Pos. N. _____ Prot. N. _____



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale della Formazione

Nell'ambito delle attività CEPOL 2016, rivolte ai funzionari di polizia impegnati nel campo operativo o della formazione, l'Accademia Europea di Polizia – CEPOL Slovenia, con il supporto di CEPOL Austria, organizzerà il corso "Fundamental rights and Police ethics – Step 1" a Brdo near Kranj (Slovenia), dal 6 giugno (data di arrivo) al 10 giugno 2016.

Detto corso, prevede necessariamente la partecipazione allo Step 2 sulla tematica "Management of diversity", che si terrà invece a Vienna (Austria) dal 29 agosto al 2 settembre 2016 (nota Cepol prot. 558/Sc.P/0000871 del 23/03/2016 allegata alla presente).

I corsi si prefiggono di:

Step 1:

1. Spiegare e capire l'importanza del comportamento etico e dell'integrità morale (dal punto di vista personale e dell'organizzazione) nell'attività di polizia;
2. Capire la varietà del genere umano ed il multiculturalismo del mondo moderno;
3. Descrivere l'approccio scientifico per valutare l'integrità personale e la consapevolezza dell'importanza dell'integrità morale, all'interno delle Forze di Polizia;
4. Illustrare il rapporto tra le integrità morale, etica e diritti fondamentali;
5. Incrementare la consapevolezza dell'importanza della leadership etica, compresa la capacità di risolvere situazioni conflittuali all'interno delle Forze di Polizia;
6. Essere maggiormente consapevoli delle differenze culturali della società moderna e delle differenze esistenti tra i servizi di polizia europei;
7. Analizzare le esperienze all'interno dei servizi di polizia europei e la formazione delle Forze di Polizia.

Step 2:

1. Riconoscere, accettare e definire le differenze, nonché le molteplici identità di ognuno ed utilizzare la propria capacità di comprensione nell'attività di polizia quotidiana;



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale della Formazione

2. Riconoscere, analizzare e spiegare le situazioni problematiche influenzate da pregiudizi e stereotipi e relativi meccanismi;
3. Riconoscere, analizzare e descrivere le forme di discriminazione manifestate dai singoli individui e dalle istituzioni;
4. Identificare, analizzare ed affrontare i rischi, le sfide ed i vantaggi derivanti dalla gestione delle diversità all'interno ed all'esterno delle Forze di Polizia;
5. Confrontare i diversi approcci delle Forze di Polizia nella gestione delle diversità.

I corsi sono indirizzati ai commissari di Polizia Penitenziaria appartenenti ai ruoli ordinario e speciale che siano già impiegati nel settore della formazione, nei diversi uffici dell'Amministrazione Penitenziaria.

L'Italia potrà partecipare con un solo rappresentante in qualità di discente, avente adeguate conoscenze della lingua inglese. In vacanza nei posti disponibili, si potrà chiedere, in un secondo momento, di partecipare con due frequentatori al massimo.

La segnalazione dei partecipanti comporterà l'impegno da parte delle Direzioni di appartenenza, a rendere disponibili gli stessi per entrambi le fasi di attività.

Non sarà ammessa la candidatura di chi, nell'ultimo triennio, abbia già partecipato ad un'attività formativa CEPOL.

Il candidato che verrà eventualmente selezionato per la partecipazione ai corsi, al termine di ciascuno dei due, dovrà necessariamente relazionare a questa Direzione, circa le attività formative in essi svolte. Dovrà illustrare in dettaglio i contenuti delle lezioni, con particolare riferimento:

- a tutti quegli elementi di contenuto che hanno, secondo una propria valutazione, diretta ricaduta sul ruolo e compiti della Polizia penitenziaria;



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale della Formazione

- ai contenuti innovativi emersi dai temi trattati che potrebbero, secondo la sua esperienza, essere ricondotti alle funzioni svolte dalla Polizia penitenziaria;
- al tema dei diritti umani quale valore etico a cui fare riferimento nell'ambito della mission penitenziaria;
- al target dei partecipanti ai corsi (numero, nazionalità, forza di polizia della quale fanno parte) ed al confronto professionale scaturito dalla frequentazione dei corsi;
- infine, si ritiene utile acquisire copia del materiale didattico eventualmente distribuito durante lo svolgimento dei corsi.

Per quanto riguarda le spese, il viaggio sarà a carico del Segretariato di CEPOL, mentre quelle relative al vitto ed all'alloggio saranno a carico degli organizzatori. Fatte salve cause di forza maggiore, debitamente documentate, l'Agenzia si riserva il diritto di richiedere un risarcimento all'Amministrazione di appartenenza, nel caso di danno attribuibile ad inadempienze del partecipante al corso (ad esempio, non prendere parte al corso dopo l'effettuazione delle prenotazioni).

Si rappresenta che, all'esito dell'interpello e della valutazione sulla partecipazione del candidato da parte dell'unità CEPOL Italia, sarà redatto il piano definitivo degli oneri relativi alle missioni internazionali del candidato selezionato da sottoporre alla Direzione Generale del Personale e delle Risorse che ne valuterà la disponibilità di fondi nel corrispondente capitolo di bilancio.

Qualora la Direzione Generale del Personale e delle Risorse rilevasse la non disponibilità dei fondi, sarà richiesto al candidato selezionato di partecipare al programma di attività, senza alcun onere per l'Amministrazione penitenziaria.

Il candidato potrà inoltrare richiesta di partecipazione a questa Direzione Generale, compilando sia la scheda e la *registration and travel form* allegate, e corredando la candidatura con il curriculum vitae personale¹ (preferibilmente in lingua inglese).

¹ Il curriculum vitae del candidato dovrà essere redatto su apposito formato Europass reperibile in rete.



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale della Formazione

La documentazione dovrà essere inoltrata a questa Direzione Generale entro e non oltre le ore 13:00 del 12 aprile 2016, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

antonella.dionisi@giustizia.it
mariagrazia.schirritzi@giustizia.it

Con viva cordialità.

Il Direttore dell'Ufficio Primo
Carla Ciavarella

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Carla Ciavarella", written over the printed name.

AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE DELLA FORMAZIONE
VIA GIUSEPPE BARELLAI, 135-140
00135 ROMA

**INTERPELLO NAZIONALE PER I COMMISSARI DEI RUOLI SPECIALE E
ORDINARIO VALIDO PER LA PARTECIPAZIONE A**

**CEPOL – Corso 79/2016 – Step 1 "Fundamental rights and Police ethics"
6-10 giugno 2016, Brdo near Kranj (Slovenia)**

**Corso 80/2016 – Step 2 "Management of diversity"
29 agosto–2 settembre 2016, Vienna (Austria)**

1. INFORMAZIONI PERSONALI
Titolo/Ruolo:
Cognome:
Nome:
Data di nascita:
In servizio presso:
Con funzioni di:
Contatti:
E-mail:

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per la partecipazione ai corsi sopra indicati

2. ESPERIENZE PROFESSIONALI

Anni di servizio nel ruolo alla data
dell'interpello:

Titolo di studio:

Diplomi di
specializzazione/perfezionamento-
master/ Corso di dottorato di ricerca

Lingua madre:		
Lingue straniere conosciute:	Lingua	Livello (ottimo/distinto/sufficiente)
	Inglese	
Rapporto informativo:	2014	2015
Sanzioni disciplinari:	Tipologia sanzione	Numero di sanzioni
	Censura	
	Pena pecuniaria	
	Deplorazione	
	Sospensione dal servizio	
Ha partecipato a precedenti corsi di formazione CEPOL:	Sì/No	Se sì, specificare quali e anno di riferimento

Dichiara infine:

- § di aver preso visione e di accettare tutte le modalità e condizioni di ammissione contenute nella nota di diffusione dell'interpello;
- § di dare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L. 30 giugno 2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

FIRMA

L'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità della suddetta dichiarazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - D.P.R. 445/2000).

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 - D.P.R. 445/2000).



CT14 - Registration/Travel Form for Participants of Residential Activities	Document number: FO.GRAG.D41-2 Approval date: 12/08/2014
---	---

REGISTRATION / TRAVEL FORM FOR PARTICIPANTS
CEPOL activity: 79/2016 Fundamental Rights and Police Ethics

TRAVELLER / PARTICIPANT DETAILS (will be used for booking flight tickets)			
First Name (as shown in passport)*: <i>No name shortening</i>		Last/Family Name (as shown in passport): <i>No name shortening</i>	
Ms/Mrs/Mr:		Nationality:	
Passport Number:		Expiry date:	
Office phone:		Mobile phone:	
Email:			
Organisation and address:			
Title/Function:			
Start date and time: <i>As indicated on the invitation</i>	6 June 2016 16:00 Arrivals on 6 June preferably before 14:30	End date and time: <i>As indicated on the invitation</i>	10 June 2016 12:30
TRAVEL DETAILS			
Departure Airport: <i>Normal place of duty</i>		Arrival Airport:	Ljubljana, Jože Pučnik Airport
Additional information that will assist the travel booker and participant:	<i>(Indicate your preferences if any, especially if rail is a better option for you)</i>		
Postal address: <i>where paper ticket should be sent (if applicable)</i>	<i>(All paper tickets/train tickets must be signed for upon delivery)</i>		
Email address: <i>where e-ticket should be sent (if applicable)</i>			
I confirm I have registered on CEPOL's e-Net: <input type="checkbox"/>			
Supervisor / Line Manager's Name:			
Supervisor /Line Manager's Email:			
OTHER DETAILS			
Cost of accommodation and meals for EU bodies/institutions and non-EU MS:		(euro per day)	
Dietary and/or special requirements: <input type="checkbox"/> Please specify:			
Please forward the completed form to the Course Manager Assistant Egidij Glavič, cepol.slovenia@policija.si by Monday 18 April 2016			

Please be aware of the following:

- The registration/travel form details are to be filled in by the traveller.
- By filling and submitting this registration/travel form you are considered to have implicitly provided consent to process/transfer your personal data.
- The organiser will forward all documents to the support-team@cepol.europa.eu once participation has been confirmed.
- A flight will be selected based on the start and end time of the activity and as requested by the organiser. Deviations or extensions to the travel schedule are not permitted and should not be requested.
- All general enquiries should be forwarded to: info@cepol.europa.eu
- Information provided will be used by Travel Service Providers requiring this information, in order to ensure and process the travel arrangements.

All personal data collected by the Agency are processed in accordance with the provisions of Regulation (EC) N° 452002 of the European Parliament and of the Council of 18 December 2000 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the Community institutions and bodies and on the free movement of such data. Privacy Statement is available on the CEPOL public website under 'Education and Training'.



CT14 - Registration/Travel Form for Participants of Residential Activities

Form

Document number: FO.GRAC.041-2
Approval date: 12/03/2014

** If you provide your details incorrectly the cost of the purchased ticket will result in a recovery order being issued to you/the sending authority*

Please be aware of the following:

1. The registration/travel form details are to be filled in by the traveller.
2. By filling and submitting this registration/travel form you are considered to have implicitly provided consent to process/transfer your personal data.
3. The organiser will forward all documents to the support team once European case participation has been confirmed.
4. A flight will be selected based on the start and end time of the activity and as requested by the organiser. Cancellation or extensions to the travel schedule are not permitted and should not be requested.
5. All general enquiries should be forwarded to training@cep.eu
6. Information provided will be used by Travel Service Providers requiring this information, in order to ensure and process the travel arrangements.

All personal data collected by the Agency are processed in accordance with the provisions of Regulation (EC) N° 45/2001 of the European Parliament and of the Council of 18 December 2000 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the Community institutions and bodies and on the free movement of such data. Privacy Statement is available on the CEPOL public website under 'Education and Training'.

ACO: 5585AP
Prot: 0000871 del 23/03/2016 Uschea
Uoff: 558/Sc.P/

Cod. Amm.: m_11

Ministero dell'Interno
Scuola di Perfezionamento per le Forze di Polizia (RM)

MODULARIO
SERVO - 226



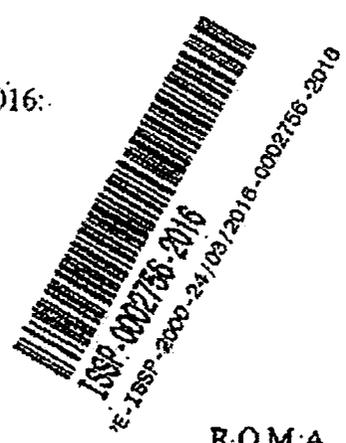
Casin
inter
29/3/2016
MOD 5UCO

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA
PUNTO DI CONTATTO NAZIONALE DELL'ACCADEMIA EUROPEA DI POLIZIA
sfp.roma@interno.it

OGGETTO: Accademia Europea di Polizia (CEPOL). Corsi n. 79 e 80/2016:

- Step 1: "Fundamental rights and Police ethics"; (79/2016)
6 - 10 giugno 2016, Brdo near Kranj, Slovenia.
- Step 2: "Management of diversity"; (80/2016)
29 agosto - 2 settembre 2016, Vienna, Austria.



AL MINISTERO DELL'INTERNO

Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato
dcaffarigeneralips@interno.it

ROMA

Direzione Centrale della Polizia Criminale
scipsalasituazione@dcpe.interno.it

ROMA

Direzione Centrale per i Servizi Antidroga
direzione.antidroga@interno.it

ROMA

Direzione Investigativa Antimafia
gabinetto@dia-nci.it

ROMA

AL COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI

I Reparto - SM - Ufficio Addestramento e Regolamenti
coaddds@carabinieri.it

ROMA

AL COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA

I Reparto - Ufficio Reclutamento Addestramento
rm0010127n@pec.gdf.it

ROMA

AL DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Istituto Superiore Studi Penitenziari
issp.dap@giustizia.it

ROMA

AL CORPO FORESTALE DELLO STATO

Ispettorato Generale - Servizio Centrale della Scuola C.F.S.
serviziocentrale05@corpoforestale.it

ROMA

e, per conoscenza:

AL MINISTERO DELL'INTERNO

Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Ufficio per il Coordinamento e la Pianificazione delle Forze di Polizia
coordinamento1pp@interno.it

ROMA

UFFICIO



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA
PUNTO DI CONTATTO NAZIONALE DELL'ACCADEMIA EUROPEA DI POLIZIA
sfp.roma@interno.it

CEPOL Slovenia, con il supporto di CEPOL Austria, comunica che dal 6 al 10 giugno 2016 (con arrivo nella mattinata del 6 giugno) organizzerà a Brdo near Kranj (Slovenia) il corso "Fundamental rights and Police ethics" (STEP 1).

Il corso, per essere completato, prevede necessariamente la partecipazione al 2° Step "Management of diversity", che si terrà dal 29 agosto al 2 settembre 2016 a Vienna (Austria).

La segnalazione dei partecipanti comporterà quindi l'impegno, da parte di codesti Comandi e Direzioni, a rendere disponibile il personale selezionato per entrambe le fasi dell'attività formativa.

Il completamento del 1° Step consentirà di:

1. Spiegare e capire l'importanza del comportamento etico e dell'integrità morale (dal punto di vista personale e dell'organizzazione) nell'attività di polizia;
2. Capire la varietà del genere umano e il multiculturalismo del mondo moderno;
3. Descrivere l'approccio scientifico per valutare l'integrità personale e la consapevolezza dell'importanza dell'integrità morale all'interno delle Forze di Polizia;
4. Illustrare il rapporto tra integrità morale, etica e diritti fondamentali;
5. Incrementare la consapevolezza dell'importanza della leadership etica, compresa la capacità di risolvere situazioni conflittuali all'interno delle Forze di Polizia;
6. Essere maggiormente consapevoli delle differenze culturali della società moderna e delle differenze esistenti tra i servizi di polizia europei;
7. Analizzare le esperienze all'interno dei servizi di polizia europei e la formazione delle Forze di Polizia.

Il completamento del 2° Step consentirà di:

1. riconoscere, accettare e definire le differenze, nonché le molteplici identità di ognuno e utilizzare la propria capacità di comprensione nell'attività di polizia svolta quotidianamente;
2. riconoscere, analizzare e spiegare le situazioni problematiche influenzate da pregiudizi e stereotipi e i relativi meccanismi;
3. riconoscere, analizzare e descrivere le forme di discriminazione manifestate dai singoli individui e dalle istituzioni;
4. identificare, analizzare e affrontare i rischi, le sfide e i vantaggi derivanti dalla gestione delle diversità all'interno e all'esterno delle Forze di Polizia;
5. confrontare i diversi approcci delle Forze di Polizia nella gestione delle diversità.

L'attività didattica è indirizzata a funzionari/ufficiali e formatori delle Forze di Polizia impegnati in attività pratiche, di formazione e/o di difesa dell'integrità morale, dell'etica e dei diritti umani nell'attività di polizia e nella gestione delle diversità.

L'Italia potrà partecipare con un solo rappresentante in qualità di discente avente adeguata conoscenza della lingua inglese.

In caso di vacanza nei posti disponibili, si potrà chiedere - in un secondo momento - di partecipare al massimo con due frequentatori.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA
PUNTO DI CONTATTO NAZIONALE DELL'ACCADEMIA EUROPEA DI POLIZIA
sfp.roma@interno.it

Ciò premesso, si chiede di voler segnalare a questo Punto di Contatto Nazionale, entro il 15 aprile 2016, l'eventuale nominativo di un candidato ai fini dell'individuazione del partecipante nazionale, trasmettendone:

- l'indirizzo di posta elettronica ed un recapito telefonico;
- il Registration and Travel Form compilato.

Per quanto riguarda le spese di missione, si informa che il viaggio, successivamente alla designazione da parte di questo Punto di Contatto Nazionale, è prenotato ed a carico del Segretariato di CEPOL, mentre vitto e alloggio sono a carico degli organizzatori. Il Segretariato provvederà a prenotare i biglietti tenendo in considerazione i voli che consentano l'arrivo prima dell'inizio e la partenza subito dopo la fine del corso.

Si rende noto che, fatte salve cause di forza maggiore debitamente documentate, l'Agenzia si riserva il diritto di richiedere un risarcimento all'amministrazione di appartenenza nel caso di danno attribuibile ad inadempienze del partecipante al corso (p.c. non prendere parte al corso dopo l'effettuazione delle prenotazioni).

Si allegano i seguenti documenti:

- Course Curriculum (Step 1 e Step 2)
- Draft programme (Step 1)
- Information on logistics (Step 1)
- Registration and Travel Form

Questo Punto di Contatto (tel. 06/46524280 - 24272 - 24308; e-mail itlv.cep@interno.it), rimane a disposizione per ogni ulteriore precisazione in merito.

Per IL DIRIGENTE *a.p.c.o.*
ASSEGNATO PER LE ESIGENZE DI CEPOL
(1°Dir. PdS Dott.ssa Rossana FARINA)

IL VICE QUESTORE AGGIUNTO PdS
(Dott. Giuseppe BELLISARIO)



COURSE CURRICULUM

2-step CEPOL Course 79 + 80/2016:

"FUNDAMENTAL RIGHTS AND POLICE ETHICS" (Step 1)

6 – 10 June 2016, at Brdo near Kranj, Slovenia

Organiser/host:	Slovene Police Academy
Number of participants: 28	Target group: Senior Police Officers and trainers involved in the practice, training and/or promotion of integrity, ethics and human rights in policing as well as managing diversity.
Overall aim:	Raising awareness about the importance of ethical behaviour in day to day police work and to enhance the integration of diversity issues into police management.
Objectives:	After the activity, participants will be able to: <ol style="list-style-type: none">1. Explain and understand the importance of the ethical behaviour and integrity (organizational and personal) in policing.2. Understand that everybody has fundamental rights and human dignity, which basically presents standards or a sound basis for ethical and legal policing.3. Understand manifoldness of human kind and multiculturalism of modern world.4. Describe the scientific approach to measuring personal integrity and awareness of the importance of integrity within the police.5. Explain the legitimacy of police as a vital aspect of relationship between police and citizens.6. Explain the relation between integrity, ethics and fundamental rights.7. Raise awareness of the importance of ethical leadership and leadership social skills, including resolving conflict situations in police.8. Be more aware of the cultural differences of modern society and between European police services.9. Discuss experiences within the European police services and police education.

"MANAGEMENT OF DIVERSITY" (Step 2)

29 August – 02 September 2016, at the Police Training Centre-Vienna, Austria

Organiser / Host:	"Sicherheitsakademie (SIAK)" of the Austrian Federal Ministry of Interior	
Number of Participants: 28	Target group: Senior Police officers and trainers involved in the practise, training and/or promotion of integrity, ethics and human rights in policing as well as managing diversity.	
Overall Aim:	Raising awareness about the important of ethical behaviour in day to day police work and to enhance the integration of diversity issues into police management	
Objectives:	<p>After attending all active orientated training methods participants will be able:</p> <ul style="list-style-type: none"> • to recognise, accept and define differences as well as own and others' multiple identities and will transfer the insights into daily (police) life; • to recognise, analyse and explain problematic situation influenced by prejudices and stereotypes and their mechanisms; • to recognise, analyse and describe individual and institutional forms of discrimination; • to identify, analyse and cope with risks, challenges and advantages of managing diversity within and outside the Police; • to compare different and similar approaches and policies regarding dealing with diversity/Diversity among Member States, 	
Contents:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal origin and identity: growing up in a culture/sub cultures and getting in contact with other cultures and lifestyles – multiple identities; ✓ Stereotypes and prejudice ✓ Different manifestations and levels of discrimination and structures of oppression under the light of human rights. Police & Society ✓ Diversity and its impact on Human Resource Management 	
Methods:	<input type="checkbox"/> Lectures <input checked="" type="checkbox"/> Presentations <input checked="" type="checkbox"/> Assignments <input checked="" type="checkbox"/> Discussions <input checked="" type="checkbox"/> Self-reflection	<input checked="" type="checkbox"/> Group Work <input checked="" type="checkbox"/> Case Study <input type="checkbox"/> Simulation <input checked="" type="checkbox"/> Demonstrations

<i>Pre-course Assignments:</i>	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	If Yes: Estimated No. of Study Hours:	
<i>Use of CEPOL's e-Net:</i>	<input type="checkbox"/> e-Library <input type="checkbox"/> Discussion Forum <input type="checkbox"/> e-Learning <input checked="" type="checkbox"/> Other: Learning Management System		
<i>Post-course learning activities:</i>	Between step 1 and step 2 participants will be asked to fulfil 3 kinds of inter-module assignments which will be introduced by the Course manager at the end of step 1 in Slovenia and uploaded on the LMS.		
<i>Additional language to English:</i>	[...]		
<i>Duration:</i>	No. of Days:	4	Total No. of Training Hours: 24
<i>References to literature: (as pre-study material)</i>	<p>There will be to kinds of pre-study material available on the LMS immediately after the end of step on:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Documents which are not compulsory to read but useful and helpful for discussions during the present session. 2. Other "nice to know" and interesting articles/papers with regard to POLICE and DIVERSITY 		
<i>Additional information:</i>	It is intended to set up mainly interactive training sessions in which the participants will be kindly invited to get actively involved in discussing and exchanging their opinions and experiences on the topic. Therefore it is essential that the participants possess a sound knowledge of spoken English.		



SIAM

20170115
ZDRAVILNI CENTER ZA POLICIJSKE
SLOVENIJA

DRAFT PROGRAMME

CEPOL 79/2016
Fundamental Rights and Police Ethics - Step 1
6 - 10 June 2016
Brdo near Kranj, Slovenia

	4 June 2016	7 June 2016	8 June 2016	9 June 2016	10 June 2016
09:00-10:30	Participants arrivals	Workshop 1: Mr. Gerhard Habesler (AT) Mr. Franc Vrtič (SI)	Reflection on previous day Policing in multicultural environment (Swiss case) Ms. Eilce Maria Umrhcht, (CH)	Reflection on previous day Leadership & Integrity towards community Mr. Borj Pardoens, (BE)	Reflection on previous day World Café - results Mr. Borj Pardoens, (BE)
10:30-11:00		Coffee break Role of the Police in democratic community Mr. Peter Häusser, (AT)	Coffee break Policing in multicultural environment (UK case) Mr. Alistair Muir, (UK)	Coffee break Strengthening (Police) Excellence with Ethics & Integrity Mr. Frano Vrtič, (SI)	Invitations to Vienna - Introduction to Step 2 Mr. Gerhard Habesler, (AT)
12:30		Lunch Police legitimacy Mr. Uroš Vrhinar, (SI)	Lunch Policing in Multicultural Environments (Roma Community) Mr. Manuel Vogel, (SI)	Lunch Research of Police Integrity (International) Dr. Branko Labričar, (SI)	Coffee break Course completion Certificates Closing Lunch
13:30-14:00	Welcome and Logistics Course Manager Assistant Mr. Edo Čivič, (SI)	Coffee break FRA presentation	Coffee break Visit of Local Police Station Ljubljana focus with focus on Corporate Social Responsibility to detained persons Mr. Edo Bohinc, (SI)	Coffee break (Why) Do we need Police Ethics? Dr. Robert Štani, (SI)	Participants departure
14:00	Participants introduction Participants expectations World Café presentation Mr. Borj Pardoens, (BE) Welcome dinner at hotel	Dinner at hotel	Sightseeing in Ljubljana	Evening dinner at hotel	



INFORMATION ON LOGISTICS

2-step CEPOL Course 79 + 80/2016:

**“Fundamental Rights and Police Ethics (Step 1) &
Management of Diversity (Step 2)”**

Step 1

6 – 10 June 2016

Brdo near Kranj, Slovenia

Organising country/college:	Slovenia	Slovene Police Academy	
Course Manager:	Name: Franc Vrtič Phone: +38622221461	Email: franc.vrtic@policija.si	
Date and time of activity:	Arrival First day Last day	6 June 2016 6 June 2016 10 June 2016	Start time: 16:00 End time: 12:30
Venue address: Phone and fax of venue:	Hotel Brdo Brdo near Kranj Slovenia, Predosije 39 SI-4000 Kranj http://www.brdo.si/en Phone +38642601501 Fax: +38642021551		
Airport/railway:	Nearest airport(s): Nearest railway station:	Ljubljana Jože Pučnik Airport Kranj	
Information related to travelling by car:	As stipulated in GB decision CEPOL 30/2006/ACV in exceptional cases and by prior approval of the Secretariat, travel by car can be allowed: Travel by car shall then be reimbursed on the basis of a fixed kilometer allowance at €0.22 per kilometer, for the shortest and most effective route. After consultations with the Secretariat such approval initiative has to be done by the participants domestic MS and not by Course Manager. Please notify in the Registration and Travel Form if your participants would like to travel by car and obtain approval from the Secretariat.		

All personal data collected by the Agency are processed in accordance with the provisions of Regulation (EC) N° 45/2001 of the European Parliament and of the Council of 18 December 2000 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the Community institutions and bodies and on the free movement of such data.

Privacy Statement is available on the CEPOL public website under "Education and Training".



Transfer information from the airport to the course venue:	Will be provided for all participants free of charge
Accommodation details:	Hotel Brdo, Predoslje 39, SI-4000 Kranj, Slovenia phone: +38642601000 mobile: +38631351240 e-mail: hotel.brdo@gov.si Web: http://www.brdo.si/en/brdo-hotel
Costs for countries paying their own costs	106 EUR for Full board and lodging per day
Dress code:	Not specified
Working language:	English
Other information (Internet and leisure facilities):	WIFI Internet in the Hotel and Congress Centre Wellness Centre in the hotel (Fitness – free of charge, Turkish and Finnish sauna – free of charge up to 2 hours per day) Possibility for runners – 9,8 km running path around Brdo estate Horse Ridding, Massage, Lake boating, walking in the Brdo park
Emergency telephone number:	112 (Emergency services) 113 (Police)

All personal data collected by the Agency are processed in accordance with the provisions of Regulation (EC) N° 45/2001 of the European Parliament and of the Council of 18 December 2000 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the Community institutions and bodies and on the free movement of such data.

Privacy Statement is available on the CEPOL public website under "Education and Training".