



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei Servizi  
Direzione Generale delle Risorse materiali e delle Tecnologie  
Il Direttore Generale

Al Sig. Primo Presidente della Suprema Corte di Cassazione  
Al Sig. Procuratore Generale presso la Suprema Corte di Cassazione  
Al Sig. Dirigente Amministrativo della Suprema Corte di Cassazione  
Al Sig. Dirigente Amministrativo della Procura Generale presso la Suprema Corte di Cassazione

Al Sig. Procuratore Nazionale Antimafia  
Al Sig. Dirigente Amministrativo della Direzione Nazionale Antimafia

Ai Sig.ri Presidenti delle Corti di Appello  
Ai Sig.ri Dirigenti Amministrativi delle Corti di Appello

Ai Sig.ri Procuratori Generali presso le Corti di Appello  
Ai Sig.ri Dirigenti Amministrativi delle Procure Generali presso le Corti di Appello

*Nonché, per opportuna conoscenza*

Al Sig. Capo di Gabinetto dell'On. Ministro

Al Sig. Capo Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi

All'Agenzia del Demanio  
Direzione Generale

Oggetto: **IPer: Razionalizzazione ed abbattimento dei costi di gestione degli immobili strumentali delle Pubbliche Amministrazioni Centrali – Nuova apertura dell'applicativo informatico IPer per il caricamento dei dati 2016 dal 2 ottobre al 7 ottobre 2017. Richiesta di dati riguardanti i costi e i consumi energetici.**

Con nota prot. n. 2017/12305/ DSP, allegata alla presente, l'Agenzia del Demanio ha comunicato che, in considerazione del non completo popolamento medio dei costi e consumi energetici, sarà nuovamente possibile accedere all'applicativo informativo **IPer** per adempiere al disposto normativo dell'art. 2, comma 222, della L. 191/2009, come modificato dall'art. 1, comma 387 della L. 147/2013, fino al 13 ottobre 2017.

M\_DG.Corte d'Appello di CATANZARO - Prot. 30/09/2017.0011091.E  
DIR. RES. ECONOMATO

Ciò posto, a partire dal **2 ottobre 2017 e fino al 7 ottobre 2017** sarà possibile aggiornare il modulo IPER di S.I.G.E.G. per tutti gli immobili ivi presenti.

Potrà anche essere richiesta la possibilità di effettuare modifiche alle schede degli immobili già completate prima del 30 giugno 2017, tramite la funzione Contatti di S.I.G.E.G.

Alla luce dei quesiti finora pervenuti a questa Direzione Generale, nonché delle verifiche effettuate sui dati già inseriti, appare opportuno, inoltre, evidenziare che nelle attività di registrazione:

- Devono essere inserite tutte le spese sostenute per l'immobile per l'anno 2016, anche a livello di stima; in quest'ultimo caso, possono essere presi come riferimento i dati relativi al 2015, piuttosto che all'ultimo quadrimestre del 2015; nel caso di difficoltà nel reperimento dei dati, si suggerisce di contattare il fornitore del servizio per ottenere le informazioni necessarie;
- Devono essere considerati tutti gli immobili in uso a Uffici giudiziari, inclusi quelli dei soppressi Tribunali, delle sopresse Sezioni distaccate e dei soppressi Uffici del Giudice di Pace, nel caso in cui gli stessi non siano stati completamente liberati (per es. utilizzati come archivio dell'ufficio soppresso); dovrà essere precisato l'utilizzo attuale dell'immobile, in modo da consentire l'aggiornamento del Sistema *Ratio* da parte del personale di questa Direzione Generale;
- Non devono essere inseriti immobili con Uffici del Giudice di Pace con mantenimento a carico dei Comuni.

Si chiede pertanto alle SS.LL. di voler assicurare la comunicazione della presente nota a tutti gli Uffici giudiziari del Distretto, inoltrando contemporaneamente anche il documento alla stessa allegato.

**Si precisa che tale adempimento è richiesto anche per gli Uffici che hanno già inserito le informazioni nell'applicativo *IPer* dell'Agenzia del Demanio.**

**Sarà cura della scrivente Direzione Generale provvedere all'inserimento dei dati all'interno nell'applicativo *IPer*, secondo criteri omogenei.**

Le eventuali richieste di chiarimento potranno essere rivolte a:

dott. FABIANO BRUNELLI: (0668852370, [fabiano.brunelli@giustizia.it](mailto:fabiano.brunelli@giustizia.it))

dott. ALFREDO AMBROSINO: (0812232116, [alfredo.ambrosino@giustizia.it](mailto:alfredo.ambrosino@giustizia.it))

IL DIRETTORE GENERALE





AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Servizi al Patrimonio  
Performance e Manutenzione Immobili

*Trasmesso per posta elettronica  
Non segue originale*

Roma, 25 settembre 2017  
Prot. n. 2017/12305/DSP-PP

E, p.c.

Ministero della Giustizia  
Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del  
personale e dei servizi  
Direzione delle risorse materiali, dei beni  
e dei servizi – Ufficio IV Gestione immobili  
Via Arenula, 70 - 00186 Roma  
ufficio1.capodipartimento.dog@giustizia.it  
Uff4.dgrisorse.dog@giustiziacert.it  
Uff4.dgrisorse.dog@giustizia.it

Ministero della Giustizia  
Gabinetto del Ministro  
Via Arenula, 70 - 00186 Roma  
capo.gabinetto@giustiziacert.it  
centrocifra.gabinetto@giustiziacert.it  
segreteria.gabinetto@giustiziacert.it

Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria  
Direzione delle risorse materiali,  
dei beni e dei servizi  
Largo Luigi Daga, 2 - 00164 Roma  
dap@giustiziacert.it  
dgrisorse.dap@giustizia.it

Dipartimento per la giustizia minorile  
Direzione generale delle risorse materiali,  
dei beni e dei servizi  
Via Damiano Chiesa, 24 - 00136 Roma  
dgrisorse.dgm@giustizia.it  
dgrisorse.dgm@giustiziacert.it

Dipartimento per gli Affari di Giustizia  
Via Arenula, 70 - 00186 Roma  
segrpart.dag@giustizia.it  
capodipartimento.dag@giustiziacert.it

Archivi Notarili  
Via Padre Semeria, 95 - 00154 Roma  
ucan@giustizia.it  
ucan@giustiziacert.it

*(segue a nota prot. n. 2017/9354/DSP-PP del 7/07/2017)*

**Oggetto: Razionalizzazione ed abbattimento dei costi di gestione degli immobili strumentali alle Pubbliche Amministrazioni Centrali - Caricamento dei dati 2016 nell'applicativo informatico IPer.**

Con note prott. n. 2017/4982/DSP del 10/04/2017 e n. 2017/9354/DSP-PP del 07/07/2017 questa Struttura ha chiesto di provvedere all'attività di caricamento dei dati **2016** sull'applicativo informatico *IPer* del Portale PA.

Dall'analisi delle informazioni sin qui comunicate per le occupazioni in uso a codesta Amministrazione, emerge una situazione che evidenzia una criticità circa il **tasso di popolamento medio dei costi e consumi energetici che si attesta al 46,05%**.

Pertanto si ritiene necessario rendere nuovamente disponibile il sistema, fino alla definitiva data di chiusura del **13 ottobre 2017**, al fine di consentire a codesta Amministrazione di attivarsi con i propri Uffici dipendenti per sollecitare il tempestivo e completo caricamento dei dati, in quanto tale attività costituisce obbligo ai sensi dell'art.1, comma 387 della Legge n. 147/2013, nonché – con riferimento ai dati energetici - **adempimento indefettibile affinché il MISE possa ammettere a finanziamento ogni eventuale intervento di riqualificazione energetica richiesto dalle Amministrazioni sugli immobili utilizzati.**

Per poter consentire una attenta analisi della situazione attuale di codesta Amministrazione si trasmettono gli allegati *Report* che, con riferimento al 2016, forniscono i dettagli delle informazioni relativamente alla macrotipologia d'uso, ai costi ed ai consumi per gli immobili occupati.

Nello specifico, i *Report* contengono:

- 1) Il tasso di popolamento dell'Amministrazione per tutti i dati comunicati attraverso l'applicativo *IPer* (All. 1);
- 2) le informazioni (consultabili anche mediante la funzionalità di *export* presente sul sistema *IPer*) relative a ciascuno degli immobili occupati dagli Uffici facenti capo a codesta Amministrazione e riguardanti i dati "obbligatori" "Macrotipologia" e "Costi e Consumi energetici richiesti dall'applicativo. (All. 2).

Per quanto sopra posto e nell'ottica di favorire un efficiente sistema di interlocuzione con la scrivente Agenzia, per il puntuale adempimento dell'obbligo comunicativo disposto dal Legislatore, codesta Amministrazione vorrà comunicare il nominativo di un **referente** che possa essere di supporto per la risoluzione di eventuali criticità o consentire ogni eventuale approfondimento sulle informazioni caricate nel sistema.

Per il più efficace raggiungimento delle finalità imposte dalla norma, codesta Amministrazione potrà rivolgersi direttamente all'indirizzo di posta elettronica [dq.toc@agenziademanio.it](mailto:dq.toc@agenziademanio.it) messo a disposizione dalla scrivente Agenzia.

Cordiali saluti.

Il Direttore  
Massimo Gambardella

Allegati: 2

- Allegato 1: "Tassi popolamento – IPer"
- Allegato 2: "Dati 2016"



[dq.dsp.servizipatrimonio@agenziademanio.it](mailto:dq.dsp.servizipatrimonio@agenziademanio.it)  
[servizipatrimonio@pce.agenziademanio.it](mailto:servizipatrimonio@pce.agenziademanio.it)

## Estremi

N° 7776/2017.U

**Tipo email** Posta in uscita- Invio documento  
**Email PEC** SI  
**Data invio** 05/10/2017 12:57  
**Data di registrazione** 05/10/2017 12:57  
**Casella scarico** prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it  
**Stato Invio** inviata  
**Stato Consegna** consegnata  
**Stato Accettazione** accettata

## Lavorazione

<b>Stato</b>	chiusa	<b>a partire dal</b>	05/10/2017	<b>alle</b>	12:57
<b>Lavorazione</b>					
<b>U.O competente</b>	PROTOCOLLO	<b>dal</b>	05/10/2017	<b>alle</b>	12:57
<b>In carico a</b>		<b>dal</b>		<b>alle</b>	
<b>Azioni da fare</b>					
<b>Dettagli azione</b>					

## Contenuti

**Mittente** prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it

**Destinatari** prot.tribunale.lameziaterme@giustiziacert.it;prot.tribunale.vibovalentia@giustiziacert.it;prot.tribunale.cosenza@giustiziacert.it;prot.tribunale.castrovillari@giustiziacert.it;prot.tribsorv.catanzaro@giustiziacert.it;prot.uffserv.cosenza@giustiziacert.it;prot.tribmin.catanzaro@giustiziacert.it;usicivici.catanzaro@giustiziacert.it;

**Oggetto** Invio documentazione registrata in uscita come Prot. 05/10/2017.0011372.U

**Testo del Messaggio**

## Allegati

Allegato n° 1: 11372.pdf

*Allegato n° 2: Segnatura.xml*

## Estremi

N° 7842/2017.U

**Tipo email** Posta in uscita- Invio documento  
**Email PEC** SI  
**Data invio** 07/10/2017 12:14  
**Data di registrazione** 07/10/2017 12:14  
**Casella scarico** prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it  
**Stato Invio** inviata  
**Stato Consegna** consegnata  
**Stato Accettazione** accettata

## Lavorazione

<b>Stato</b>	chiusa	<b>a partire dal</b>	07/10/2017	<b>alle</b>	12:14
<b>Lavorazione</b>					
<b>U.O competente</b>	PROTOCOLLO	<b>dal</b>	07/10/2017	<b>alle</b>	12:14
<b>In carico a</b>		<b>dal</b>		<b>alle</b>	
<b>Azioni da fare</b>					
<b>Dettagli azione</b>					

## Contenuti

**Mittente** prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it  
**Destinatari** prot.tribunale.paola@giustiziacert.it; prot.tribunale.crotone@giustiziacert.it;

**Oggetto** Invio documentazione registrata in uscita come Prot. 05/10/2017.0011372.U

## Testo del Messaggio

## Allegati

Allegato n° 1: 11372.pdf  
Allegato n° 2: Segnatura.xml

## Estremi

N° 7845/2017.U

Tipo email *Posta in uscita- Invio documento*  
Email PEC *SI*  
Data invio *09/10/2017 08:39*  
Data di registrazione *09/10/2017 08:39*  
Casella scarico *prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it*  
Stato Invio *inviata*  
Stato Consegna *consegnata*  
Stato Accettazione *accettata*

## Lavorazione

Stato	<i>chiusa</i>	a partire dal	<i>09/10/2017</i>	alle	<i>08:39</i>
Lavorazione					
U.O competente	<i>PROTOCOLLO</i>	dal	<i>09/10/2017</i>	alle	<i>08:39</i>
In carico a		dal		alle	
Azioni da fare					
Dettagli azione					

## Contenuti

Mittente *prot.ca.catanzaro@giustiziacert.it*  
Destinatari *prot.tribunale.catanzaro@giustiziacert.it;*

Oggetto *Invio documentazione registrata in uscita come Prot. 05/10/2017.0011372.U*

## Testo del Messaggio

## Allegati

*Allegato n° 1: 11372.pdf*  
*Allegato n° 2: Segnatura.xml*



## **CORTE DI APPELLO DI CATANZARO**

Ufficio del Personale  
Tel.0961885220-0961885284

Prot. N. 11372.U

**AI TRIBUNALI DI:**  
**LAMEZIA TERME, VIBO VALENTIA, COSENZA, CASTROVILLARI,**  
**CATANZARO, PAOLA, CROTONE**

**TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI**  
**CATANZARO**  
**UFFICIO SORVEGLIANZA COSENZA**

**TRIBUNALE MINORI DI CATANZARO**

**COMMISSARIATO USI CIVICI CATANZARO**

*Oggetto: Razionalizzazione ed abbattimento dei costi di gestione degli immobili strumentali delle Pubbliche Amministrazioni Centrali - Nuova apertura dell'applicativo informatico IPer per il caricamento dei dati 2016 dal 2 Ottobre al 7 Ottobre 2017. Richiesta di dati riguardanti i costi e i consumi energetici.*

Si trasmette per quanto di rispettiva competenza e per la diffusione agli uffici del giudice di pace circondariali l' allegata nota prot. n. 176651, del 29/09/2017 del Ministero della Giustizia (Direzione generale delle Risorse materiali e delle tecnologie).

Catanzaro, 05/10/2017

*per le*

La Dirigente

Dr. ssa Carmela BONARRIGO

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
D.ssa Maria Giuseppina Pingitore