

Ortenzi Maria Giuseppina

Da: Spedizione Segreteria Generale <spedizione.segreteriagenerale.dap@giustizia.it>
Inviato: venerdì 29 dicembre 2017 10:31
A: Spedizione Segreteria Generale
Oggetto: GDAP04085982017 del 22/12/2017 Interpello nazionale 2017. Profilo professionale :
Funzionario Informatcio.
Allegati: GDAP04085982017-22-12-2017.pdf

Per opportuna conoscenza e per la più ampia diffusione a tutto il personale dipendente eventualmente interessato, si trasmette la nota 22.12.2017 n. 048598 della Direzione generale del personale e delle risorse, relativa all'oggetto.

*f.to Il Direttore dell'Ufficio
Dott.ssa Neris CIMINI.*

**Ministero della Giustizia-Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Ufficio del Capo del Dipartimento Segreteria Generale**

E-mail spedizione.segreteriagenerale.dap@giustizia.it

Per quanto attiene l'autenticità da attribuirsi all'atto trasmesso, si rappresenta che:

- 1) si tratta di atto debitamente assunto a protocollo;
- 2) il documento originale è depositato presso questo Ufficio;
- 3) questo indirizzo IP: 10.0.242.205, individua la postazione informatica dalla quale è stato inviato il messaggio;
- 4) Ass Capo Coordinatore Andrea Rizzati, che provvede alla trasmissione attesta di essere stato preventivamente autorizzato.
- 5) Si chiede di attestare l'avvenuta ricezione indirizzando un messaggio di conferma a questo indirizzo mittente spedizione.segreteriagenerale.dap@giustizia.it.

"Tutte le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica ed i file ad esso allegati sono riservati e possono essere utilizzati esclusivamente dal destinatario specificato. L'accesso alle E-mail e l'eventuale uso del loro contenuto da parte di qualsiasi soggetto a ciò non autorizzato sono severamente proibiti. Nel caso in cui si riceva il messaggio per errore è assolutamente vietato usarlo, copiarlo o comunque divulgarlo mediante comunicazione e/o diffusione e bisogna provvedere sia alla sua cancellazione sia alla distruzione di tutte le copie esistenti. Ringraziamo anticipatamente per la vostra collaborazione"



DD GG
UFF I e II
(collegato a personale)



Alleg
dramore con
esemplare
28/12/17



E-MAIL

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Terzo - Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo
na - mobilità del personale del Comparto Ministeri

m dg - GDAP
PU - 0408888 - 22/12/2017



Ai Provveditori Regionali della
Amministrazione Penitenziaria
LORO SEDI

Alle Direzioni Generali
SEDE

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Segreteria Generale
SEDE



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO Ufficio dell'Organizzazione e delle Relazioni	
29 DIC. 2017	2
Pos. N. _____	Proc. N. _____

e, per conoscenza

Ufficio per le Relazioni Sindacali -
SEDE

Oggetto: Interpello nazionale 2017.

Profilo professionale: Funzionario Informatico

Facendo seguito al piano di mobilità di cui all'art. 18 dell'Accordo di mobilità 22.10.2009 e successive integrazioni e modificazioni, bandito con nota circolare 17 luglio 2013 n. 0255824, ed a seguito della definizione degli organici di sede, pubblicati con decreto 29.09.2017, registrato dalla Corte dei Conti il 26.10.2017, al fine di darne urgente diffusione tra il personale in servizio presso gli istituti, uffici e servizi ubicati nelle circoscrizioni e strutture di competenza, è indetto l'interpello straordinario nazionale per l'anno 2017 per i trasferimenti a domanda del personale del comparto ministeri appartenente al profilo in oggetto specificato relativamente alle sedi di cui all'allegato elenco che presentano



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Terzo – Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo
Sezione settima – mobilità del personale del Comparto Ministeri

scoperture organiche, in linea con le dotazioni previste complessivamente per ciascun Provveditorato,

Modalità

1. le adesioni degli interessati dovranno essere presentate presso la Direzione di appartenenza entro e non oltre il 15 gennaio 2018, ai sensi dell'accordo di mobilità 22.10.2009, compilando il modello di partecipazione allegato;
2. le Direzioni dovranno trasmettere, entro il 18 gennaio 2018, le istanze degli interessati, in originale, ai competenti Provveditorati Regionali i quali cureranno la consegna a mezzo corriere o pacco celere assicurato a questa Direzione Generale, (Ufficio Terzo, stanza 56 piano terra).

Tutta la documentazione dovrà comunque pervenire entro il 22 gennaio 2018.

3. il personale interessato potrà indicare, nella domanda, fino a tre sedi di aspirazione inserite negli allegati elenchi in ordine di preferenza;
4. la graduatoria che verrà a determinarsi sarà formata tenendo conto dei criteri di mobilità interna del personale, di cui al citato accordo.
Saranno prese in considerazione solo istanze inoltrate per via gerarchica ed entro i termini stabiliti;
5. avverso la graduatoria finale sarà possibile proporre reclamo ai sensi dell'art. 5 dell'accordo di mobilità suindicato entro 3 giorni successivi alla notifica;



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Terzo – Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo
Sezione settima – mobilità del personale del Comparto Ministeri

6. Ai sensi dell'art. 6 del medesimo accordo, entro i 5 giorni successivi alla notifica della graduatoria finale l'interessato ha facoltà di far pervenire la dichiarazione di revoca della domanda di trasferimento;
7. **il presente avviso dovrà essere portato a conoscenza di tutto il personale dell'Amministrazione penitenziaria anche quello che, a qualunque titolo, risulti assente dal servizio o sia temporaneamente assegnato in una sede diversa da quella di appartenenza.**

Si allega, al presente bando, il prospetto da cui possono essere rilevate le sedi interessate alle movimentazioni.

L'Ufficio del Capo del Dipartimento – Segreteria Generale – è pregato di diramare il presente interpello a tutti gli uffici dipendenti.

Allo stesso modo vorrà procedere la Direzione Generale della Formazione in relazione alle strutture formative.

IL DIRETTORE GENERALE

Pietro Buffa

1

MODELLO DI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Resa ai sensi dell'art. 45 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

Consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

di essere nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov) (data)

di essere residente a _____ (_____)
(luogo) (prov)

In via/piazza _____ nr. _____
(indirizzo)

di prestare servizio presso _____
(denominazione e luogo dell'ufficio, istituto, servizio penitenziario sede di assegnazione)

di trovarsi in posizione di comando/distacco presso _____ dal _____

Nel profilo professionale di _____
(qualifica e posizione economica posseduta)

CHIEDE

di essere trasferito/a ad una delle seguenti sedi poste ad interpello nel seguente ordine di preferenza

IL DICHIARANTE

Data _____

Firma _____

MODELLO DI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

Consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai fini della collocazione nella graduatoria degli aspiranti alle predette sedi, dichiara – altresì – di trovarsi nelle seguenti condizioni personali e familiari:

➤ di essere in servizio di ruolo nell'Amministrazione dal _____
(data decorrenza economica prima immissione in ruolo)

➤ di essere stato trasferito presso questa Amministrazione per mobilità ai sensi dell'art. 30 e segg. del D. Lgs. 165/01, proveniente da _____
con riconoscimento dell'anzianità di servizio da: _____

➤ di aver diritto ad ulteriori punti per ogni anno di servizio effettivamente prestato nelle sedi di

• _____ dal _____ al _____

➤ che il proprio nucleo familiare, residente nel Comune di _____ (_____) (luogo) (prov.)

in via/piazza _____ nr. _____, è composta da:

• coniuge o convivente _____
(cognome) (nome)

• figlio/a _____ nato/a il _____
(cognome) (nome)

IL DICHIARANTE

Data _____

Firma _____

**MODELLO DI
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

Resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai fini della collocazione nella graduatoria degli aspiranti alle predette sedi, dichiara – altresì – di trovarsi nelle seguenti condizioni personali e familiari:

➤ di essere persona handicappata con grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella A annessa alla legge 10.08.1950 n. 648, ai sensi dell'art. 21 della Legge 104/92 e di trovarsi, quindi, nelle condizioni di cui al comma 2 del medesimo articolo;

➤ di trovarsi nella necessità di assistere un "familiare diretto" con handicap*:

• _____ nato/a il _____
(cognome) (nome)

tipo di parentela diretta: _____
(genitore, coniuge/convivente, figlio, fratello o sorella)

• _____ nato/a il _____
(cognome) (nome)

tipo di parentela diretta: _____
(genitore, coniuge/convivente, figlio, fratello o sorella)

• _____ nato/a il _____
(cognome) (nome)

tipo di parentela diretta: _____
(genitore, coniuge/convivente, figlio, fratello o sorella)

➤ di aver diritto ad ulteriori punti perché trovasi nelle condizioni di cui all'art. 9 dell'accordo di mobilità per i seguenti documentati motivi:

- di aver diritto ad ulteriori punti perché trovasi nelle condizioni di cui all'art. 10 e 11 dell'accordo di mobilità per i seguenti documentati motivi:

***N.B. I certificati medici e la documentazione rilasciata dalla P.A. dovrà essere prodotta esclusivamente in copia sulla quale va apposta a firma dell'interessato la dicitura: "copia conforme all'originale in mio possesso"**

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli sui documenti prodotti e sulla veridicità delle dichiarazioni. Chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici conseguiti e subisce sanzioni penali. Chi rilascia una dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

IL DICHIARANTE

Data _____

Firma _____

MODELLO DI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

allega alla domanda i seguenti documenti (Art. 12 dell'Accordo di mobilità sottoscritto il 22.10.2009 e successive integrazioni e modificazioni):

a)	_____
b)	_____
c)	_____
d)	_____
e)	_____
f)	_____
g)	_____
h)	_____
i)	_____

***N.B. I certificati rilasciati da P.A. attestanti ordini, stati e qualità personali, possono essere sostituiti da atti sostitutivi di certificazione o da atti di notorietà, oppure prodotti in copia sulla quale va apposta a firma dell'interessato la dicitura "copia conforme all'originale in mio possesso". I certificati medici e la documentazione sanitaria rilasciata dalla P.A., invece dovrà essere prodotta esclusivamente in copia sulla quale va apposta a firma dell'interessato la dicitura: "copia conforme all'originale in mio possesso".**

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli sui documenti prodotti e sulla veridicità delle dichiarazioni. Chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici conseguiti e subisce sanzioni penali. Chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

IL DICHIARANTE

Data _____

Firma _____

(Allegare fotocopia del documento di identità del firmatario)

Profilo professionale di Funzionario Informatico	
Sedi disponibili	
PRAP EMILIA ROMAGNA, MARCHE	Posti
Prap Bologna	1
TOTALE	1
PRAP LOMBARDIA	Posti
Prap Milano	1
TOTALE	1
PRAP PIEMONTE, VALLE D'AOSTA	Posti
Prap Torino	1
TOTALE	1
PRAP SARDEGNA	posti
Prap Cagliari	1
TOTALE	1
PRAP VENETO FRIULI VENEZIA GIULIA TRENINO ALTO ADIGE	Posti
Prap Padova	1
TOTALE	1
TOTALE COMPLESSIVO	5

Da: ca.catanzaro <ca.catanzaro@giustizia.it>
Inviato: lunedì 15 gennaio 2018 14:44
A: aliquota.ps.tribunale.catanzaro@giustizia.it; penale.uffserv.cosenza@giustizia.it;
tribmin.catanzaro@giustizia.it; tribserv.catanzaro@giustizia.it;
tribunale.castrovillari@giustizia.it; tribunale.cosenza@giustizia.it;
tribunale.crotone@giustizia.it; tribunale.lameziaterme@giustizia.it;
tribunale.paola@giustizia.it; tribunale.vibovalentia@giustizia.it
Oggetto: PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO INFORMATICO -INTERPELLO NAZIONALE
2017
Allegati: funzionario informatico.pdf

SI TRASMETTE LA NOTA DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA- DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE
PENITENZIARIA RELATIVA ALL' OGGETTO PER LA MASSIMA DIFFUSIONE A TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE
EVENTUALMENTE INTERESSATO.
LA SEGRETERIA DELLA CORTE DI APPELLO DI CATANZARO